

## **Assistant-e socio-éducatif-ve CDI**

**100%**

### **Votre mission et vos responsabilités**

Répondre aux exigences du cahier des charges.

Veiller à l'application du projet éducatif: pédagogie active, inclusive et égalitaire.

Assurer la prise en charge de groupes d'enfants en mettant en œuvre les actions socio-éducatives adéquates, ainsi que les activités qui y sont liées, en collaboration avec les éducateurs/trices, et les autres ASE.

Établir une relation de partenariat avec les familles.

### **Conditions de candidature**

Être au bénéfice d'un diplôme d'Assistant-e Socio-Éducatif/ve reconnu.

Montrer un esprit d'initiative, avoir le sens de l'organisation, posséder des aptitudes aux changements et faire preuve d'adaptabilité.

Être motivé-e, créatif/ve, énergique et enthousiaste.

Avoir une bonne gestion du stress, être à l'écoute, avoir de l'aisance dans la communication et favoriser le travail en équipe.

### **Condition et procédure d'inscription**

Les candidat-e-s de nationalité suisse ou au bénéfice d'un permis de travail valable sont prié-e-s de faire parvenir, selon les modalités précisées : un curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, des copies de diplômes, des certificats de travail, à l'adresse mentionnée dans l'offre. Les dossiers incomplets ou ne correspondant pas aux exigences du poste ne seront pas retenus. Les dossiers électroniques ou expédiés par courrier des candidat-e-s écarté-e-s ne sont pas restitués, sauf demande expresse.

Date d'entrée en fonction : 02.03.2026

Délai d'inscription : 06.02.2026

Lieu de travail : EVE Lina Stern

Adresse de retour

Par courriel : eve@unige.ch

Par courrier :  
Fondation du Secteur Petite Enfance Université  
Rue Général-Dufour 24  
CH-1211 Genève 4

Dans un souci d'écologie, veuillez favoriser l'envoi par mail.

Nous répondrons uniquement aux candidatures correspondant au profil recherché