-

100 %

CDD

Votre mission et vos responsabilités

APPRENTI-E EMPLOYÉ-E DE COMMERCE

Le Secteur Petite Enfance des Grottes propose un poste d'apprenti-e de commerce "administration publique" pour la prochaine rentrée scolaire pour le cursus 2025-2028

Cette formation est accompagnée de cours professionnels commerciaux et de cours inter-entreprises vous permettra d'acquérir des compétences dans les domaines de gestion administratives et financières. S'engager pour 3 ans dans la formation au sein du secteur afin d'obtenir le CFC d'employé(e) de commerce. Participer au cours. Réaliser les tâches professionnelles et les devoirs scolaires.

Conditions de candidature

Vous avez terminé votre scolarité obligatoire avec succès et vous recherchez un apprentissage dans le domaine administratif. Vous possédez des compétences en orthographe, de rédaction, de calcul ainsi que des compétences relationnelles et organisationnelles. Vous avez la capacité de travailler en équipe. Vous savez communiquer de manière bienveillante. Vous êtes dynamique, organisé-e, impliqué-e, rigoureux-se, flexible et avez le sens de l'initiative. Vous avez de l'intérêt pour le domaine de la petite enfance. Si c'est le cas nous vous invitons à déposer par mail uniquement votre dossier complet, CV, lettre de motivation et bulletins de notes auprès de notre secrétariat.

Condition et procédure d'inscription

Les candidat-e-s de nationalité suisse ou au bénéfice d'un permis de travail valable sont prié-e-s de faire parvenir, selon les modalités précisées : un curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, des copies de diplômes, des certificats de travail, à l'adresse mentionnée dans l'offre. Les dossiers incomplets ou ne correspondant pas aux exigences du poste ne seront pas retenus. Les dossiers électroniques ou expédiés par courrier des candidat-e-s écarté-e-s ne sont pas restitués, sauf demande expresse.

Date d'entrée en fonction : 18.08.2025

Délai d'inscription : 30.06.2025

Lieu de travail :
SPE des Grottes
Rue Louis Favre 39
1201 Genève

Adresse de retour

Par courriel : grt2@ipe-ge.ch

Par courrier :
Uniquement par courriel à SPE des Grottes
Mme Rita Oliveira
Secrétaire comptable
Avec comme objet: Grottes 2 - Candidature apprenti-e employé-e de commerce nom et prénom.

Nous répondrons uniquement aux candidatures correspondant au profil recherché