

# Assistant-e de crèche familiale **100%** CDI

## **Votre mission et vos responsabilités**

Assurer la prise en charge d'un groupe de 2 à 3 enfants multi-âge au sein de son domicile.  
Favoriser une relation de qualité avec les parents.  
Se rendre à la crèche familiale deux demi-journées selon le planning établi.  
Participer aux activités de la crèche familiale

## **Conditions de candidature**

Etre titulaire d'une autorisation de l'accueil familial de jour (SASAJ)  
Responsable, autonome, organisée  
Ouverture d'esprit, flexibilité, disponibilité  
Bonne capacité à communiquer, capacité de travailler en équipe  
Avoir une bonne maîtrise du français (parlé et lu)  
Habiter dans le quartier 1203 Genève

## **Condition et procédure d'inscription**

Les candidat-e-s de nationalité suisse ou au bénéfice d'un permis de travail valable sont prié-e-s de faire parvenir, selon les modalités précisées : un curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, des copies de diplômes, des certificats de travail, à l'adresse mentionnée dans l'offre. Les dossiers incomplets ou ne correspondant pas aux exigences du poste ne seront pas retenus. Les dossiers électroniques ou expédiés par courrier des candidat-e-s écarté-e-s ne sont pas restitués, sauf demande expresse.

Date d'entrée en fonction : Dès le 18 août 2025

Délai d'inscription : 15.05.2025

Lieu de travail : CF la Pastourelle  
Chemin François Furet 11  
1203 Genève

Adresse de retour

Par courriel : [cecile.vanderkam@ipe-ge.ch](mailto:cecile.vanderkam@ipe-ge.ch)

Par courrier :